

**Oggetto: dichiarazione relativa a cariche e incarichi dei componenti degli organi di indirizzo politico**

(Art. 14, comma 1, lettere d) ed e) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Il/La sottoscritto/a Facchini Michele \_\_\_\_\_ nato/a a Bologna \_\_\_\_\_ il 30/10/1983 \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Consigliere comunale/Assessore del Comune di Anzola dell'Emilia, in relazione agli obblighi previsti dall'articolo 14, comma 1, lettere d) ed e) del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33,

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di ricoprire/aver ricoperto, dalla data di nomina ad Amministratore comunale alla data odierna, le seguenti altre cariche presso enti pubblici o privati:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	CARICA RIVESTITA/ PERIODO	COMPENSI PERCEPITI
1	NO	NO	NO
2			
3			
4			
5			

- di aver ricevuto, dalla data di nomina ad Amministratore comunale alla data odierna, i seguenti incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica:

N.	DENOMINAZIONE DELL'ENTE	INCARICO RICEVUTO/ PERIODO	COMPENSI PERCEPITI
1	NO	NO	NO
2			
3			
4			
5			

Anzola dell'Emilia, 14/05/2015

In fede

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.



## INFORMAZIONI PERSONALI

nome e cognome **MICHELE FACCHINI**  
nazionalità **Italiana**  
residenza  
telefono  
cellulare  
e-mail **Michele.Facchini@anzola.provincia.bologna.it**  
data di nascita **30 ottobre 1983**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

da febbraio 2013 **RIZOMA ARCHITETTURE**  
architettura, arredo urbano e di interni, retail  
Libero Professionista  
sede via della Grada 11/A - 40123 - Bologna  
tipo d'impiego **Collaboratore**  
ruolo Progettazione, pratiche edilizie, elaborazioni grafiche 2D e 3D, fotografia

da marzo a gennaio 2013 **IKEA Retail**  
Com&In\_Comunicazione e Interior design  
Arredo casa, retail, progettazione, comunicazione e visual merchandising  
sede via Tolemade 140 - 47922 - Rimini  
tipo d'impiego **Arredatore**  
ruolo Progettazione e realizzazione di arredi per spazi espositivi e commerciali

da marzo 2012 ad aprile 2012 **Studio MEM architectural lab**  
architecture, urban planning, engineering, interior design, real estate  
investments  
sede via Flaminia 183/f - 47923 - Rimini  
tipo d'impiego **Collaboratore**  
ruolo Progettazione, elaborazioni grafiche 2D e 3D

da luglio 2011 a febbraio 2012 **Studio Zucchini**  
progettazione architettonica ed urbana, ristrutturazioni, pratiche edilizie  
sede via Goldoni 49/b - 40011 - Anzola dell'Emilia - Bologna  
tipo d'impiego **Collaboratore**  
ruolo Progettazione, elaborazioni grafiche 2D e 3D

da marzo 2010 a maggio 2010 **Lelli & Associati architettura**  
Progettazione architettonica, urbana e di infrastrutture, interior and product  
design, restauro architettonico e riqualificazioni urbane  
sede corso Saffi 18 48018 - Faenza - Ravenna  
tipo d'impiego **Stage universitario**  
ruolo Supporto alla progettazione, elaborazioni grafiche 2D e 3D e maquette

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

settembre 2011	Abilitazione alla professione di Architetto
marzo 2011	Laurea Magistrale in Architettura valutazione 102/110 Università degli studi di Ferrara - Facoltà di Architettura "Biagio Rossetti" Tesi di Laurea "Recupero dell'ex colonia penale agricola dell'Isola di Capraia"
dicembre 2011	Workshop Architettura-Energia-Ambiente - Argenta 2010 "Idee sostenibili per un contenitore di giovani, progettato da giovani"
dal 2004 al 2011	Facoltà di Architettura di Ferrara Laurea magistrale a ciclo unico in Architettura  Diploma di maturità valutazione 80/100 Liceo Scientifico "Augusto Righi" - Bologna

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese

capacità di lettura Intermedio - B2  
capacità di scrittura Intermedio - B2  
capacità di espressione orale Intermedio - B2

Francese

capacità di lettura Intermedio - B1  
capacità di scrittura Base - A2  
capacità di espressione orale Base - A2

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

Ho maturato ed affinato capacità relazionali e comunicative durante le esperienze lavorative, i concorsi, i workshop, le esperienze teatrali e gli studi. Capace a lavorare in gruppo e singolarmente, cerco informazioni dettagliate per affrontare al meglio ogni lavoro e le fornisco ai colleghi quando richieste. Sono propenso al confronto e capace a comunicare in pubblico. Ho imparato a lavorare secondo linee guida e per obiettivi; vivo l'inserimento in nuovi ambienti e nuove realtà come una sfida e un'opportunità di crescita. Mantengo sempre un approccio positivo a nuovi lavori e cerco di avere lo stesso atteggiamento anche nel gestire progetti già iniziati o con scadenze. Tutte le capacità sono il risultato della massima attenzione che metto in ogni attività, dalla fase di apprendimento, basata sull'interesse per tutto ciò che è novità, a quella di azione, proiettata verso la ricerca del risultato migliore.

## TECNICHE INFORMATICHE

Ottima capacità di utilizzo di: Microsoft Office  
Acrobat Professional

## GRAFICA 2D E 3D

Ottima capacità di utilizzo di: Autocad  
Adobe Photoshop  
Adobe Illustrator  
Allplan  
Rhinoceros  
SketchUp  
Cinema 4D

PATENTI Patente automobilistica (tipo B) - automunito